HON.BALASAHEB THACKERAYAGRI-BUSINESS AND RURAL TRANSFORMATION PROJECT(SMART)

Head
District Implementation Unit (SMART)- Nandurbar
Dhule Road, Near Agriculture Collage Nandurbar – 425412
Mail :- Nandurbar.diu.smart@gmail.com

Ref No. SMART/DIU-NAN/RFQ/VEHICLE/199/ 2024 Date:05/07/2024

INVITATION FOR QUOTATIONS

To,
Prospective Bidders,
....
....
....

Sub: Invitation for quotation for hiring of vehicles on Call Basis for Dirstrict Implementation Unit DIU – Agri Nandurbar

Dear Sir/Madam

1. Government of Maharashtra has launched World Bank assisted "Hon. Balasaheb Thackeray Agribusiness & Rural Transformation (SMART) Project" in the State of Maharashtra in order to transform agriculture and livelihoods sector in Maharashtra. The objective of the project is "to support development of inclusive and competitive agriculture value chains focusing on smallholder farmers and agri-entrepreneurs in Maharashtra". This would be achieved by expanding access to new and organized markets for producers and enterprises with complementary investments in provision of technical services and risk management capabilities.

2. Head, DIU Nandurbar, (herein after 'Client') Hon. Balasaheb Thackeray Agribusiness & Rural Transformation (SMART) Project now invites competitive quotation forproviding vehicles on call basis for the period of one year.

On call basis for local and Out station use
1. Swift Desire/ Zest/ Etios or equivalent (All AC)
2. Xylo/ Bolero/Scorpio /Ertiga (All AC)

Client will require approximately ten vehicles' days in a month.

Requirement of number of vehicles given is only for estimation/evaluation purpose. It may reduce or increase during implementation as per actual requirement.

3. **Bid Price**
   a) The contract shall be for the full quantity as described above.
   b) All duties, road taxes and other levies payable shall be included in the total price.
   c) The rates quoted shall be fixed for the duration of the contract and shall not be subject to adjustment on any account.
   d) The Prices shall be excluding GST.
   e) Bidder should quote rate for all the items.

1. **On call basis for local use:**
    a. Minimum running 80 KM &12Hrs duty / Day.
    b. Rate / KM over and above 80 KM/ Day.
    c. Extra hours over and above 12 Hrs/ Day.
2. **On call basis for out Station:**
    a. Minimum running 300 KM / Day (24 Hrs). (24 hrs will be calculated from the starting time of journey to end time of journey)
    b. Rate / KM over and above 300 KM.
    c. No halt & extra hour charges will be paid
    d. .No lodging & boarding arrangement will be made for driver

4. Validity of Quotation

Quotation shall remain valid for a period not less than60 days after the deadline date specified for submission.

5. Eligibility Criteria:

a) The bidder must have successfully executed at least one contract for providing tourist vehicles for the period of minimum 6 months.
b) Bidder should be registered under Goods and Services tax Act, 2017
c) Bidder should have achieved in at least one year an annual financial turnover not less than Rs-5 Lakhs in the last three financial years; i.e. (2020-21, 2021-22& 2022-23)
d) The bidder should not be blacklisted /banned by any Government organization/PSUs during last 3 years.

6. Documents to be submitted along with the quotation:

The bidder should submit following documents along with the quotation

a) GST registration certificate
b) Bid security declaration (in attached format)
c) Registration certificate of at least One tourist vehicle
d) Turn over certificate issued by the chartered Accountant/ITR Copy/Balance sheet
e) Supply orders and invoice copies (with respect to clause 5a)
f) Agency should submit compliance Sheet along with the quotation on agencies letter head. (in attached format)
g) The declaration that the bidder is not black listed/banned by any government organization/PSUs. (in attached format)

7. Other Terms & Condition –

a. The agency shall bear all expenses required for keeping the vehicles in smooth running condition such as fuel, lubrication oil, consumables, necessary spares, maintenance, driver's salary etc.
b. All applicable taxes, permits, license, comprehensive insurance and any other documents for operating the vehicle commercially should be fully paid and should be available in the vehicles.
c. Vehicle may be required any working or Sundays & other holidays on demand.
d. Driver to be provided must possess valid driving license having minimum three years' experience. The agency must submit the photocopies of valid licenses during the use. The Drivers of the vehicle must follow traffic rules and other regulations prescribed by the Govt. from time to time.
e. The vehicle must be made available at any given time and day as informed. The vehicle should report to the place of requirement as per directions of the office. The mileage will be counted from Client office to Client office.
f. The Client will not be responsible for any loss, injury, damage or accident to the vehicle or to any other vehicle.
g. The agency should have the arrangements for repairing their vehicle in a short time and during the repair time the agency should provide a substitute vehicle and driver immediately.

h. The telephone facility (24 hours) must be available with the agency. The agency shall pay the Parking charges/ Toll charges during the travel and the same shall be reimbursed by Client to the agency on rising of the monthly bill.

i. Clientwill pay applicable GST to the agency.
j. Applicable tax would be deducted at source.
k. A penalty of Rs. 1000/- per day may be levied if any vehicle fails to meet above terms and conditions on any day.
l. Rates quoted should be valid for a period of one year from the date of award of contract. No revision in quoted rates on account of increase in fuel charges, spares, taxes etc. will be entertained.
m. The successful bidder will have to enter into an Agreement for one year on Rs. 500/- Non-judicial paper. However, Client reserves the right to cancel the Agreement at any time without assigning any reasons whatsoever.
n. The contract will initially be for a period of **One year** which may be extendable further up to six months on rendering satisfactory services without changing existing agreed norms.
o. Agency should take signature on duty slip of concern officer. Any advance will not be paid. Agency will be responsible for drivers lodging, boarding and any other expenses, vehicle expenses during travel.
p. Minimum charges will be paid if running of the vehicle is less than the agreed norms.
q. The agency will abide by all applicable statutory requirements as per Minimum Wage Act, Employee's Provident Fund Act, Workmen Compensation act, Payment of Wages Act, Contract Labour (Regulation and Abolition) Act and motor vehicle Acts. etc.
r. Client will not be responsible or liable in case of any dispute arising between the agency and the drivers employed by the agency and no relationship of Employer and Employee shall come into existence between the Client and the agency or drivers for which all responsibilities shall vest with the agency alone.
s. Client reserves the right to terminate this arrangement without assigning any reasons thereof, by serving on the agency a notice of one month to this effect, and on the refusal of the agency to accept the notice of termination of the arrangement or passive avoidance to do so, the said notice shall be sent by registered post on the address of the agency recorded with the client where after it shall be deemed to have been served to the agency. Client shall also be entitled to appoint any other person, firm or company at its discretion to perform the job entrusted to the agency after termination of the arrangement. Provided that the termination of the arrangement, as aforesaid, shall not absolve the agency of its liability regarding vehicle hiring arrangements already entrusted to it in accordance with the direction of the client.
t. In case of any dispute arising out / relating to interpretation of terms of conditions or functioning of the agency vis-a-vis the client shall be the sole authority to decide the arbitrator in accordance with the Indian Arbitration Act 1940. The agency agrees to execute all documents, which may be required by the client in this regard.

8. Bid Security:

1) Bidder should submit bid security declaration in the attached format. If bidder not submitted bid security declaration, in such case the bid submitted by such bidder shall be rejected.
2) The Bid Security declaration shall be executed
   a) if a bidder withdraws its bid prior to the expiry date of bid validity specified by the bidder on the letter of bid or any extended date provided by the bidder; or
   b) During the bid process, if any information submitted found manipulated / hidden /false / mala fide in the bid
   c) if the successful Bidder fails to
      (i) sign the Contract or
      (ii) Furnish a Performance Security

9. General Conditions:

a) Bidder should submit only one quotation
b) All legal disputes relating to the supply and installation etc. are subject to the jurisdiction of court of law at Nandurbar

10. Evaluation of Quotations

The SMART Project will evaluate and compare the quotations determined to be substantially responsive i.e. which

(a) are properly signed; and
(b) conform to the terms and conditions, and specifications.
(c) Quoted rates for One or all vehicles/items.
(d) submitted all required documents as per clause 5 above.

The Quotations would be evaluated for One or all items Separately. GST cost shall not be considered in evaluation.

11. Award of contract

The SMART Project will award the contract to the bidder whohas been determined to be substantially responsive and who has offered the lowest evaluated quotation price.

a) Notwithstanding the above, the SMART Project reserves the right to accept or reject any quotations and to cancel the bidding process and reject all quotations at any time prior to the award of contract.
b) The bidder whose bid is accepted will be notified of the award of contract by the Purchaser prior to expiration of the quotation validity period. The terms of the accepted offer shall be incorporated in the supply/ work order.

12. Payment:

The payment will be made on monthly basis within two weeks from the date of submission of bills duly supported by duty slip(s)/log sheet(s) duly signed by the concerned officers. Applicable GST will be paid on submission of invoice/bill.

13. Quotation Submission:

a. Interested bidder should submit only one quotation in a sealed envelope boldly superscript as **Quotation for Providing vehicles on Call Basis** latest by 5.00 PM on 19/07/2024 to- Head, DIU Nandurbar, Near Agriculture Collage Dhule Road Nandurbar - 425412
b. Quotations received after due date and time for whatever reason shall not be considered and shall be rejected.
c. Please quote the lowest possible rate. No negotiations will be entertained

14. Opening of Quotation: -

Quotations will be opened in the presence of bidder's representatives who choose to attend at above mentioned address on 20/07/2024 @ 2 PM

In the event of the date being declared as a holiday for the purchaser's office, the due date submission and opening of quotations will be the following working date & time.

Signature
(P.S.Late)
Head Of District Implementation Unit
(DIU)SMART Project. Nandurbr

HEAD
District Implementation Unit,(SMART Project)
Project Director ATMA,NANDURBAR

भारतीय गैर न्यायिक

एक सौ रुपये Rs. 100

रु. 100 ONE HUNDRED RUPEES

सत्यमेव जयते

भारत INDIA

INDIA NON JUDICIAL

महाराष्ट्र MAHARASHTRA 2023 90AA 884636

जिल्हा कोषागार कार्यालय नंदुरबार
पु.दिनांक
07 OCT 2024
मु.अधि / अ.को.अ.

जोडपत्र नमुना-२

दस्ताचा प्रकार वाहनकरार   दस्त नोंदणी करणार का ?

मिळकत वर्णन

मुद्रांक खरेदीदाराचे नांव / पत्ता श्री सरलाबाई सुकलाल बाविस्कर, नंदुरबार

दुसऱ्या पक्षकाराचे नांव / पत्ता मारुती टुर्स ट्रॅव्हल्स

हस्ते नांव व पत्ता योगेश बाविस्कर

मुद्रांक शुल्क एकुण रु. 100/-   मुद्रांक विक्री अनु.क्र. 12272   10 OCT 2024

मनोहर के.मिस्त्री

मुद्रांक विक्रेता ला.नं.१०/१६ तहसिल,नंदुरबार

द्विपक्षीय करारनामा

लिहुन देणार :- मारुती टुर्स ॲन्ड ट्रव्हल्स,नंदुरबार

लिहुन घेणार :- नोडल अधिकारी,जिल्हा अंमलबजावणी कक्ष,
स्मार्ट प्रकल्प, नंदुरबार

वाहन भाडेतत्वावर पुरवठ्याबाबत निविदेच्या अटी व शर्ती

01. **पोहोच करण्याचा कालावधी आणि ठिकाण :-**

कार्यालयाच्या मागणीप्रमाणे सांगितलेलय दिवशी किंवा वेळेवर वाहनाचा पुरवठा करणे बंधनकारक राहील. पत्ता :- मा. बाळासाहेब ठाकरे कृषी व्यवसाय व ग्रामिण परिवर्तन प्रकल्प (स्मार्ट) जिल्हा अंमलबजावणी कक्ष, नंदुरबार कार्यालयापासुन ते सांगितलेल्या ठिकाणापर्यंत व परत मुख्यालयी.

02. **पुरवठा आदेश :-**

दौरा करणे करिता आवश्यक पुरवठा आदेश प्रत्येक वेळी स्वतंत्र रितीने नोडल अधिकारी यांच्या स्वाक्षरीने आपणास देण्यात येईल.

03. **देयक अदा करण्याबाबात अटी :-**

देयक सादर केल्यानंतर निधी च्या अपलब्धते नसुार देयक अदा करण्यात येईल. त्यास विलंब झाल्यास कोणत्याही प्रकारच्या व्याजाची मागणी करता येणार नाही. देयक अदा करतांना देयकावर लागु असलेले कर कपात करून देयक अदा केले जाईल.

इतर सर्व अटी व शर्ती

04. वाहने सुरळीत चालु ठेवण्यासाठी लागणारे सर्व खर्च जसे की इंधन, तेल, उपभोग्य वस्तु आवश्यक देशभा, चालकाचा पगार इ. वर होणार खर्च वाहन पुरवठादारास करावा लागेल.

05. सर्व लागे कर, परवाने, सर्वसमावेशक विमा भरले असावीत आणि वाहन व्यावसायिकरित्या चालवण्याकरता इतर कोणतीही कागदपत्रेपूर्ण असावीत आणि ती वाहनांमध्ये उपलब्ध असावीत.

06. कोणत्याही कामाच्या किंवा रविवार किंवा इतर सुट्टीच्या दिवशीवाहनाची आवश्यकता असू शकते.

07. प्रदान केलेल्या ड्रायव्हरकडे किमान तीन वर्षांचा अनुभव असलेलावैध ड्रायव्हिंग लायसन्स असणे आवश्यक आहे एजन्सीने वापरादरम्यान वैध परवान्यांच्या छायाप्रत सादर करणे आवश्यक आहे. वाहन चालकांनी वाहतुक नियम आणि वेळोवळी शासनाने विहीत केलेल्या इतर नियमांचे पालन करणे आवश्यक आहे.

08. वाहन किंवा इतर कोणत्याही वाहनाचे नुकसान, इजा,नुकसान किंवाअपघात यासाठी हे कार्यालय जबाबदार राहणार नाही.

09. वाहनांची पीयुसी करुन त्याचे प्रमाणपत्र लावणे बंधनकारक राहीलहे कार्यालय अशा खर्चाची परतफेड करणार नाही.

10. एजन्सीकडे त्यांचे वाहन कमी वेळेत दुरुस्त करण्याची व्यवस्था असावी आणि दुरुस्तीच्या काळात एजन्साने पर्यायी वाहन आणि चालक त्वरीत उपलब्ध करुन घ्यावे.

11. एजन्सीकडे टेलिफोन सुविधा (24 तास) उपलब्ध असणे आवश्यक आहे.

12. एजन्सी प्रवास दरम्यान पार्किंग शुल्क/टोल शुल्क भरेल आणि मासिक बिल सोबत ग्राहकाकडुन एजन्सीला त्याची प्रतिपुर्ती केलीजाईल.

13. कोणत्याही दिवशी कोणत्याही वाहनाने वरील अटी व शर्ती पुर्ण न केल्यास दंड रुपये 1000/- प्रतिदिन आकारले जाऊ शकतात.

14. नमुद केलेले दर कराराच्या तारखेपासून एक वर्षाच्या कालावधीसाठी वैध असावेत. इंधन शुल्क, कर इत्यादींच्या वाढीमुळे नमुद दरमध्ये कोणतीही सुधारणा केली जाणार नाही.

15. यशस्वी बोलीदाराला एक वर्षासाठी रु. 500/- गैर-न्यायिक पेपरवर करार करावा लागेल. तथापी, कोणतीही कारणे न देता काधीहीकरार रद्द करण्याचा अधिकार हा या कार्यालयास रहील.

16. करार सुरुवातीला एक वर्षाच्या कालावधीसाठी असेल जो समाधानकारक सेवा प्रदान केल्यास सहा महिन्यांपर्यंत विद्यमानमान्य मापदंड बदलल्याशीवाय वाढवता येईल.

17. एजन्सीने लॉग बुक रजिस्टर ठेवावे आणि दौऱ्यावर संबंधीत अधिकाऱ्याची स्वाक्षरी. (ज्य मध्ये दौरा कार्गा केला, दौर्याचे प्रयोजन, प्रवासाच्या सुरवातीचे व शेवटचे एकूण किलोमीअर, इ.)या कार्यालयात बिलांसह लॉग बुक रजिस्टर सादर करावे.

18. एजन्सीला कोणतीही आगाऊ रक्कम दिली जाणार नाही. चालकांची राहण्याची व्यवस्था, बोर्डिंग आणि इतर खर्च, प्रवासादरम्यान वाहन खर्च यासाठी एजन्सी जाबाबदार असेल.

वरील प्रमाणे 01 ते 18 अटी व शर्ती मला मान्य आहे.

लिहुन देणार मारुती टुर्स & ट्रॅव्हल्स नंदरबार - 9403427631

01. साक्षीदार नाव व स्वाक्षरी J.B. Borise यशेश. सुरवाळे लावीरकर

02. साक्षीदार नाव व स्वाक्षरी सोमेश्वर.स. मोहरे

भारतीय गैर न्यायिक
भारत INDIA
रु. 500
FIVE HUNDRED RUPEES
पाँच सौ रुपये
सत्यमेव जयते
Rs. 500
INDIA NON JUDICIAL

महाराष्ट्र MAHARASHTRA ◑ 2025 ◑ DU 955071

जिल्हा ... कार्यालय नंदुरबार
पु.दिनांक
02 JAN 2026
मु.अ.ली / अ.को.ल.

जोडपत्र नमुना - २

दस्ताचा प्रकार करारनामा अनुच्छेद क्र. — दस्त नोंदणी करणार आहेत का ? नाही
नोंदणी होणार असल्यास दु.निबंधक कार्यालयाचे नांव —
मिळकतीची वर्णन
मोबदला रक्कम
ज्या व्यक्तीचे नांव ... सकुबाई सुकलाल बाविस्कर नंदुरबार
दुसऱ्या पक्षकाराचे नांव मारुती टुर्स & ट्रॅव्हल्स
हस्ते असल्यास त्यांचे नांव व पत्ता शमिना बाविस्कर
मुद्रांक शुल्क रक्कम 500/- मुद्रांक विक्री नोंद वही अनु क्र. 15626 /दि. 2 JAN 2026
शरद रा. सोनार
मुद्रांक विकत घेणाऱ्याची सही मुद्रांक विक्रेता ला.न. २७/२००० स्टेशन रोड, नंदुरबार

व्दिपक्षीय करारनामा

लिहुन देणार :- मारुती टुर्स ॲन्ड ट्रव्हल्स,नंदुरबार

लिहुन घेणार :- नोडल अधिकारी,जिल्हा अंमलबजावणी कक्ष,
स्मार्ट प्रकल्प, नंदुरबार

वाहन भाडेतत्वावर पुरवठ्याबाबत निविदेच्या अटी व शर्ती

०१. पोहोच करण्याचा कालावधी आणि ठिकाण :-

कार्यालयाच्या मागणीप्रमाणे सांगितलेलय दिवशी किंवा वेळेवर वाहनाचा पुरवठा करणे बंधनकारक राहील. पत्ता :- मा. बाळासाहेब ठाकरे कृषी व्यवसाय व ग्रामिण परिवर्तन प्रकल्प (स्मार्ट) जिल्हा अंमलबजावणी कक्ष, नंदुरबार कार्यालयापासुन ते सांगितलेल्या ठिकाणापर्यंत व परत मुख्यालयी.

०२. पुरवठा आदेश :-

दौरा करणे करिता आवश्यक पुरवठा आदेश प्रत्येक वेळी स्वतंत्र रितीने नोडल अधिकारी यांच्या स्वाक्षरीने आपणास देण्यात येईल.

०३. देयक अदा करण्याबाबात अटी :-

देयक सादर केल्यानंतर निधी च्या अपलब्धते नसुार देयक अदा करण्यात येईल. त्यास विलंब झाल्यास कोणत्याही प्रकारच्या व्याजाची मागणी करता येणार नाही. देयक अदा करतांना देयकावर लागु असलेले कर कपात करुन देयक अदा केले जाईल.

इतर सर्व अटी व शर्ती

०४. वाहने सुरळीत चालु ठेवण्यासाठी लोगणारे सर्व खर्च जसे की इंधन, तेल, उपभोग्य वस्तु आवश्यक देशभा, चालकाचा पगार इ. वर होणार खर्च वाहन पुरवठादारास करावा लागेल.

०५. सर्व लागे कर, परवाने, सर्वसमावेशक विमा भरले असावीत आणि वाहन व्यावसायिकरित्या चालवण्याकरता इतर कोणतीही कागदपत्रेपूर्ण असावीत आणि ती वाहनांमध्ये उपलब्ध असावीत.

०६. कोणत्याही कामाच्या किंवा रविवार किंवा इतर सुट्टीच्या दिवशीवाहनाची आवश्यकता असू शकते.

०७. प्रदान केलेल्या ड्रायव्हरकडे किमान तीन वर्षाचा अनुभव असलेलावैध ड्रायव्हिंग लायसन्स असणे आवश्यक आहे एजन्सीने वापरादरम्यान वैध परवान्यांच्या छायाप्रत सादर करणे आवश्यक आहे. वाहन चालकांनी वाहतुक नियम आणि वेळोवळी शासनाने विहीत केलेल्या इतर नियमांचे पालन करणे आवश्यक आहे.

०८. वाहन किंवा इतर कोणत्याही वाहनाचे नुकसान, इजा,नुकसान किंवाअपघात यासाठी हे कार्यालय जबाबदार राहणार नाही.

०९. वाहनांची पीयुसी करुन त्याचे प्रमाणपत्र लावणे बंधनकारक राहीलहे कार्यालय अशा खर्चाची परतफेड करणार नाही.

१०. एजन्सीकडे त्यांचे वाहन कमी वेळेत दुरुस्त करण्याची व्यवस्था असावी आणि दुरुस्तीच्या काळात एजन्साने पर्यायी वाहन आणि चालक त्वरीत उपलब्ध करुन घ्यावे.

११. एजन्सीकडे टेलिफोन सुविधा (२४ तास) अपलब्ध असणे आवश्यक आहे.

१२. एजन्सी प्रवास दरम्यान पार्किंग शुल्क/टोल शुल्क भरेल आणि मासिक बिल सोबत ग्राहकाकडुन एजन्सीला त्याची प्रतिपुर्ती केलीजाईल.

१३. कोणत्याही दिवशी कोणत्याही वाहनाने वरील अटी व शर्ती पुर्ण न केल्यास दंड रुपये १०००/- प्रतिदिन आकारले जाऊ शकतात.

१४. नमुद केलेले दर कराराच्या तारखेपासून एक वर्षाच्या कालावधीसाठी वैध असावेत. इंधन शुल्क, कर इत्यादींच्या वाढीमुळे नमुद दरांमध्ये कोणतीही सुधानणा केली जाणार नाही.

१५. यशस्वी बोलीदाराला एक वर्षासाठी रु. ५००/- गैर-न्यायिक पेपरवर करार करावा लागेल. तथापी, कोणतीही कारणे न देता काधीहीकरार रद्द करण्याचा अधिकार हा या कार्यालयास रहील.

१६. करार सुरुवातीला एक वर्षाच्या कालावधीसाठी असेल जो समाधानकारक सेवा प्रदान केल्यास सहा महिन्यांपर्यंत विद्यमानमान्य मापदंड बदलल्याशीवाय वाढवता येईल.

१७. एजन्सीने लॉग बुक रजिस्टर ठेवावे आणि दौऱ्यावर संबंधीत अधिकाऱ्याची स्वाक्षरी. (ज्य मध्ये दौरा काणी केला, दौर्याचे प्रयोजन, प्रवासाच्या सुरवातीचे व शेवटचे एकूण किलोमीअर, इ.)या कार्यालयात बिलासह लॉग बुक रजिस्टर सादर करावे.

१८. एजन्सीला कोणतीही आगाऊ रक्कम दिली जाणार नाही. चालकांची राहण्याची व्यवस्था, बोर्डिंग आणि इतर खर्च, प्रवासादरम्यान वाहन खर्च यासाठी एजन्सी जाबाबदार असेल.

वरील प्रमाणे ०१ ते १८ अटी व शर्ती मला मान्या आहे.

मारुती टूर्स & ट्रॅव्हल्स
नंदुरबार - 9403427631

लिहुन देणारा

०१.साक्षीदार नाव व स्वाक्षरी Y Bavisker योगेश सुकलाल बविस्कर

०२.साक्षीदार नाव व स्वाक्षरी ज्ञानेश्वर मोहरे