

ViewSonic

Model	
Serial No.	
Warranty	



ATMA / SMART / projector / DIV - WARDHA / 2022 - 23


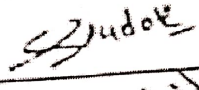
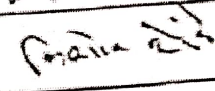



- धोली/निविदा उपहण्याचा नमुना -

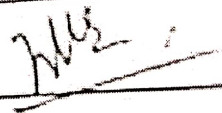
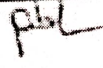
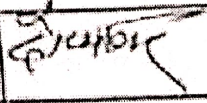


दरपत्रके उपडान्याची तारीख व वेळ - ३० मे २०२२ सायं - ५.०० धोली मार्गवलेल्या मालाचे रच्येन सिडस प्रा.लि. विजी II करोता निविदा घाबत

अ.क्र	चांती लावणाराचे नाव व पत्ता	एकूण किंमत रुपयेत
१	अफुर सिडस प्रा.लि. २७ न्य कोर्टन मार्केट लेआउट परा स्टोड नागपूर	७३५/-
२	आन्कार अंमल इन्जिनअरिंग कंपनी, फाच्यो लाईन वधा	७६०/-
३	गुलदत वृष संवा कंन्ड, फाच्यो लाईन वधा ४४२००१	७२५/-
४	ए. एस. अंमॉटेक फाच्यो लाईन वधा ४४२००१	७६०/-

त तपशील जाहीररीत्या आमच्या समक्ष वाचला होता.

र.क्र	प्रतिनिधीचे नाव	एजन्सी	सही
१	श्री. राहुल डफर, प्रतिनिधी अफुर सिडस प्रा. लि. नागपूर	अफुर सिडस प्रा.लि. २७ न्य कोर्टन मार्केट लेआउट परा स्टोड नागपूर	
२	श्री. सचिन पडाल, जिल्हा प्रतिनिधी महिवो प्रा. लि. कंपनी	आन्कार अंमल इन्जिनअरिंग कंपनी, फाच्यो लाईन वधा	
३	श्री. विशार रोडे	गुलदत वृष संवा कंन्ड, फाच्यो लाईन वधा ४४२००१	
४	श्री. आकाश रोडे	ए. एस. अंमॉटेक फाच्यो लाईन वधा ४४२००१	

मी उपहण्याचा समितीच्या सदस्यांच्या सहया-

अ.क्र	आधिकायांचे नाव	हुददा	सही
१	डॉ. विद्या विशार भानकर	प्रवर्तन्य संचालक, आत्मा. वधा	
२	कु. रश्मी जोशी	प्रवर्तन्य उपसंचालक, आत्मा. वधा	
३	श्री. प्राविण पाटील	लेखाधिकारी, जि.अ.फुअ.वधा	
४	श्री. शांताराम नागोर	लेखा नि लिपोक, आत्मा.वधा	
५	कु. सफना य. निमजे	तालुका तंत्रज्ञान व्यवस्थापक, आत्मा, वधा	
६	श्री. पंकज म. सावरकर	संगणक आशावली रपरपक आत्मा, वधा	

अटी व शर्ती -

1. पुरवठा आदेश प्राप्त झाल्यापासून ०५ दिवसांचे आत वरील प्रपत्रात नमूद केलेल्या प्रमाणे तालुका मारुत पुरवठा करण्यात यावा. दिलेल्या मुदतीत पुरवठा न झाल्यास मुदतीच्या आतच बांधीय मुदतीसाठी व खात्याच्या निविदा पुरवठ्याच्या संदर्भात दिलेल्या अटी व शर्तीची पूर्तता करतात तेच पुरवठ्यात राहणार आहेत.
2. दिलेल्या पॅकिंग साईजमध्ये पुरवठा करावा. उत्पादनाचे आवरणावर उत्पादनाचा दिनांक व अंतीम दिनांक नमूद करणे बंधनकारक राहिल. तसेच उत्पादन स्वच्छी उत्पादनावाचतेच सर्व अभिलेख देवावे. प्रमाण वेंचणा नमुना उत्पादन स्वच्छी तपासून त्यांचे अभिलेख व काउंटर संग्राल जतन करून देवावे. पुरवठा करतांना तालुक्याकडे तपासणी अहवाल पाठवावा. काही कारणास्तव साठा शिल्लक राहिल्यास तो तपासून घ्यावा लागेल.
3. तालुका कृषी अधिकारी यांचे कडून साठा तपासला जाईल व त्यानंतर दिलेल्या स्पॅरिफिकेशनचाच स्वीकारण्यात येईल. प्राप्त साठा अपूर्ण अथवा सरोप आढळल्यास परत घेऊन त्याचवेळी दिलेल्या स्पॅरिफिकेशनचाच साठा द्यावा लागेल. तसेच पॅकिंग केलेला साठा शेतकऱ्यांकडे सरोप आढळल्यास किंवा शेतकऱ्यांनी तक्रार केल्यास बदलवून देणे बंधनकारक राहिल.
4. पुरवठा केल्यानंतर संबंधित तालुका कृषी अधिकारी यांचे कडून पोलीस मानवी घेवून या कार्यालयीन नोंद करावे लागतील. तसेच दिलेवरी चालान सादर करतांना त्यावर कोणत्या योजनेतून खरेदी केली आहे त्या योजनेचा स्पष्ट उल्लेख करावा. त्याच प्रमाणे देयके २ प्रतीत या कार्यालयास सादर करावे. पुरवठ्याची देयके विहित नमुन्यात द्यावेत त्यात उत्पादनाचा बॅच क्रमांक, उत्पादन तारीख, पुरविलेला व देयकाची रक्कम याचा तपासाल असावा.
5. या कार्यालयास वित्त उचलवतेनुसारच देयकातील अनुदानाची रक्कम अदा करण्यात येईल. शासनाकडून निधी प्राप्त न झाल्यास त्याची अदावणी पुढील वर्षात करण्यात येईल.

Shadole,

MK

प्रकल्प संचालक(आत्मा)
कृषि तंत्रज्ञान व्यवस्थापन यंत्र
वर्धा

प्रतिनिधी,

1. मा.संचालक, आत्मा कृषी आयुक्तालय म.रा. पुणे ०५, यांना माहितीस साविनय सादर.
2. मा.विभागीय कृषी सहसंचालक, नागपूर विभाग नागपूर यांना माहितीस साविनय सादर.
3. तालुका कृषी अधिकारी, देवळी, आष्टी,कारंगा या. यांना माहिती व पुढील कार्यवाहीस्तव अग्रहित.

MK

प्रकल्प संचालक(आत्मा)
कृषि तंत्रज्ञान व्यवस्थापन यंत्र
वर्धा