

श्रीमती प्रेषित प्रसाद पांडकर , कृषि मूल्य साखळी तन्व म.स. वि.म., (स्मार्ट) पुणे यांची माहे जून २०२५ ची देनंदिनी

अनु.न.	दिनांक	वार	कामाचा तपशील
1	01-06-2025	रविवार	साप्ताहिक सुट्टी
2	02-06-2025	सोमवार	स्मार्ट प्रकल्पातील "गोदाम पावती व्यवस्थेचे बळकटीकरण" या घटकाच्या अंमलबजावणीच्या अनुषंगाने लक्षांकात अंतर्गत बाब बदल करण्यास व प्राथमिक सहकारी संस्थांचे प्रस्ताव सादर करण्यास मुदतवाढ देणेकरित वरिष्ठ कार्यालयास पाठवायचा पत्रामसुदा तयार केला.
3	03-06-2025	मंगळवार	पीसीएमयु, स्मार्ट कार्यालय येथे कार्यालयीन कामकाज करिता उपस्थित.
4	04-06-2025	बुधवार	mis पोर्टल वर cbo ची माहिती पडताळणी व प्राथमिक मंजूरी प्राप्त संस्थांची त्रुटि पूर्ततेसाठी पाठपुरावा केला व कार्यालयीन कामकाज केले, अंतिम मान्यता प्राप्त नंदुर संस्थांना प्रथम अनुदान हप्ता वितरण कार्यवाही करणे.
5	05-06-2025	गुरुवार	नियामक मंडळ १० वी बैठकीकरित ppt व तदनुषंगिक तयारी केली.
6	06-06-2025	शुक्रवार	प्राथमिक मंजूरी प्राप्त संस्थांची, अंतिम मंजूरीकरित आवश्यक कागद पत्राच्या पूर्ततेसाठी पाठपुरावा केला व कार्यालयीन कामकाज केले.
7	07-06-2025	शनिवार	साप्ताहिक सुट्टी
8	08-06-2025	रविवार	साप्ताहिक सुट्टी
9	09-06-2025	सोमवार	प्रकल्प अंमलबजावणी कक्ष एमसीडीसी मार्फत छाननी करण्यात आलेल्या प्राथमिक कृषी सहकारी संस्थांच्या (PACS) प्रस्तावास अंतिम मान्यता मिळणेकरित सादर
10	10-06-2025	मंगळवार	निधी मागणीविषयक कामकाज केले. अंतिम मंजूरी करित आवश्यक कागदपत्र पूर्ततेकरित संस्थानीहाय पाठपुरावा केला प्रथम हप्ता देण्यात आलेल्या संस्थांच्या प्रागती विषयक आढावा वरिष्ठांना सादर
11	11-06-2025	बुधवार	स्मार्ट प्रकल्पांतर्गत SPAC बैठकीस उपस्थित
12	12-06-2025	गुरुवार	अंतिम मंजूरी करित आवश्यक कागदपत्र पूर्ततेकरित संस्थानीहाय पाठपुरावा केला, कार्यालयीन कामकाज केले
13	13-06-2025	शुक्रवार	अंतिम मंजूरी करित आवश्यक कागदपत्र पूर्ततेकरित संस्थानीहाय पाठपुरावा केला, कार्यालयीन कामकाज केले

श्रीमती प्रेषित प्रसाद पांडकर, कृषि मूल्य साखळी तन्य म.स. वि.म., (स्मार्ट) पुणे यांची माहे जून २०२५ ची दैनंदिनी

अनू. न.	दिनांक	वार	कामाचा तपशील
14	14-06-2025	शनिवार	साप्ताहिक सुट्टी
15	15-06-2025	रविवार	साप्ताहिक सुट्टी
16	16-06-2025	सोमवार	अहिल्यानगर diu यांचेकडे २ संस्थांचे संपादन प्रक्रिया करित पाठपुरावा व संस्थांमार्फत संपादन प्रक्रिया पूर्ण करणेकरित पाठपुरावा केला. कार्यालयीन कामकाज केले
17	17-06-2025	मंगळवार	प्राथमिक कृषी सहकारी संस्थांना कर्ज पुरवठा करण्याच्या अनुषंगाने जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँकांना पत्रव्यवहार कार्यालयीन कामकाज केले
18	18-06-2025	बुधवार	नियामक मंडळ बैठकीची पूर्व तयारी केली.
19	19-06-2025	गुरुवार	कार्यालयीन कामकाज केले
20	20-06-2025	शुक्रवार	कार्यालयीन कामकाज केले
21	21-06-2025	शनिवार	साप्ताहिक सुट्टी
22	22-06-2025	रविवार	साप्ताहिक सुट्टी
23	23-06-2025	सोमवार	पीसीएमयु, स्मार्ट कार्यालय येथे कार्यालयीन कामकाज करिता उपस्थित.
24	24-06-2025	मंगळवार	स्मार्ट प्रकल्पातील "गोदाम पावती व्यवस्थेचे बळकटीकरण" या घटकांतर्गत प्राथमिक कृषी सहकारी संस्थांकरिता रु. १ कोटीची अनुदान मर्यादा शिथिल करून सुधारित मान्यता मिळणेकरित वरिष्ठ कार्यालयास काळविणेकरित कामकाज केले.
25	25-06-2025	बुधवार	boq व तदानुषंगीक बाबी ची पूर्तता करून निविदा मान्यतेकरित iiu ला सादर करणेकरित संस्था व diu कडे पाठपुरावा केला, कार्यालयीन कामकाज केले २ cbo यांचे संपादन प्रक्रिया राबविण्याच्या दृष्टीने संस्था, iiu व diu स्तरावर पाठपुरावा

श्रीमती प्रेषित प्रसाद पांडकर , कृषि मूल्य साखळी तन्य म.स. वि.म., (स्मार्ट) पुणे यांची माहे जून २०२५ ची दैनंदिनी

अनु.न.	दिनांक	वार	कामाचा तपशील
26	26-06-2025	गुरुवार	स्मार्ट प्रकल्पातील प्रस्ताव सादर केलेल्या प्राथमिक मंजूरी प्राप्त संस्थांना अंतिम मंजूरीच्या दृष्टीने कागदपत्रे सादर करण्यासाठी पाठपुरावा करण्यात आला कार्यालयीन कामकाज केले
27	27-06-2025	शुक्रवार	कार्यालयीन कामकाज केले
28	28-06-2025	शनिवार	साप्ताहिक सुट्टी
29	29-06-2025	रविवार	साप्ताहिक सुट्टी
30	30-06-2025	सोमवार	कार्यालयीन कामकाज केले
येणेप्रमाणे माहे जून २०२५ ची मासिक दैनंदिनी मा.नोडल अधिकारी, महाराष्ट्र सहकार विकास महामंडळ, पुणे यांना माहितीसाठी सविनय सादर.			
गाववारा			
1	महिन्यातील एकूण दिवस -३०		
2	कार्यालयीन कामाचे दिवस- २१		
3	फिरतीचे दिवस -०		
4	शासकीय सुट्टीचे दिवस -०९		
5	रजेचे दिवस-०		
6	प्राशिक्षणाचे दिवस- ०		



पी. पी. पांडकर

कृषि मूल्य साखळी तज्ञ

महाराष्ट्र सहकार विकास महामंडळ, पुणे



शिल्पा कडू

नोडल अधिकारी

महाराष्ट्र सहकार विकास महामंडळ, पुणे